

**TERMO DE APOSTILAMENTO 13**  
**PAE Nº 2023/822287**

TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO Nº 01/2022 ENTRE A JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO PARÁ - JUCEPA – E A PROSOLUTION CONSULTORIA & SISTEMAS INFORMÁTICOS LTDA.

A JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO PARÁ – JUCEPA, inscrita no CNPJ nº 04.825.329/0001-42, com sede e foro nesta cidade de Belém/PA, situada na Av. Magalhães Barata, nº 1234 – São Brás, doravante denominada “CONTRATANTE”, neste ato representada por sua **Presidente, CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA**, resolve modificar unilateralmente o Contrato nº 01/2022, conforme processo nº 2023/822287, parecer nº 339/2023 - PRO, que se regerá pela legislação pertinente, Lei Federal nº 8.666/93, com as alterações introduzidas posteriormente e pelas cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DA EXECUÇÃO DE PROJETO DE MIGRAÇÃO DOS SERVIDORES DO CENÁRIO NÃO ORACLE PARA A ORACLE CLOUD**

**1.1. O objeto deste apostilamento contempla a utilização de 490 (quatrocentos e noventa) horas do banco de horas para a execução de um projeto de migração dos servidores do cenário atual (não Oracle) para a Oracle Cloud. Estão contempladas as seguintes atividades:**

Host	IP	CPU	Média CPU	Memória	Média Memória	Disco 1	Disco 2	Disco 3	S.O
JUCEPA-Apl	177.74.2.31	2	27%	4gb	4gb	250 gb			Linux
JUCEPA-MERCURIO	177.74.2.126	4	1%	8gb	8gb	80 gb	1tb	900 gb	Windows
JUCEPA-REGIN	177.74.2.125	4	10%	16gb	4gb	100 gb	100gb		Windows
JUCEPA-BD01	177.74.2.32	2	50%	8gb	8gb	20 gb	20gb		Serviço Database MySQL

**1.2. Setup da cloud OCI**

1.2.1. Setup da infraestrutura de VPN

1.2.2. Criação de 2 VM's Linux nova (apl e webserver) para que a JUCEPA possa efetuar a instalação dos aplicativos

1.2.3. Criação e migração de 2 VM's de aplicação (mercúrio e regin) ambas Linux

1.2.4. Criação e migração de 1 serviço de banco de dados MySQL 5.7

1.2.5. Suporte e acompanhamento durante período de testes, limitados em até 10 dias

1.2.6. Sincronização de 1 servidor de aplicação (regin) em janela de migração

1.2.7. Implementação das rotinas de backup VM's de aplicação e banco de dados MySQL

ENDEREÇO: Av. Magalhães Barata, 1234 – São Brás – Belém-PA – CEP 66060-281 / Fone: (091) 3217-5873 /  
Endereço eletrônico: [adc@jucepa.com.br](mailto:adc@jucepa.com.br)/[adcjunta17@gmail.com](mailto:adcjunta17@gmail.com) / Página na internet: <https://www.jucepa.pa.gov.br/>

1.2.8. Virada para produção dos databases MySQL

1.2.9. Acompanhamento por até 3 dias após virada para produção em dias úteis

1.2.10. Elaboração da documentação técnica de todos os procedimentos executados.

### 1.3. Atividades não contempladas

1.3.1. Não fazem parte do escopo de atendimento as seguintes atividades:

1.3.2. Qualquer atividade fora do escopo acima citado;

1.3.3. Desenvolvimento de código de objetos de banco de dados;

1.3.4. Visitas presenciais na JUCEPA;

1.3.5. Créditos de cloud;

1.3.6. Monitoramento da infraestrutura após migração para Cloud;

1.3.7. Migração de outros servidores ou banco de dados não listados na seção cenário atual;

1.3.8. Execução de restore de banco de dados superior ao mencionado no escopo do projeto;

1.3.9. Execução de sincronismo dos discos dos servidores superior ao mencionado no escopo do projeto;

1.3.10. Homologação das aplicações com base nas tecnologias Cloud;

1.3.11. Upgrade de versão de banco de dados.

### 1.4. Segurança e controle de acesso

1.4.1. Com objetivo de garantir que todas as atividades executadas sejam registradas e documentadas utilizando os mais rigorosos protocolos de segurança, serão implementadas soluções e procedimentos como:

1.4.1.1. O acesso remoto à infraestrutura será efetuado através de VPN site to site com usuários nomeados;

1.4.1.2. Serão criados logins de acesso aos databases com auditoria ativa para registro de todos os procedimentos executados;

1.4.1.3. Para toda atividade executada no Sistema Operacional, serão coletados logs com as respectivas evidências das execuções, através de ferramentas de auditoria com este propósito;

1.4.1.4. Em tempo de contrato, será assinado um NDA para garantir que todas as informações e dados acessadas serão de extrema confidencialidade.

ENDEREÇO: Av. Magalhães Barata, 1234 – São Brás – Belém-PA – CEP 66060-281 / Fone: (091) 3217-5873 /  
Endereço eletrônico: [adc@jucepa.com.br](mailto:adc@jucepa.com.br)/[adcjunta17@gmail.com](mailto:adcjunta17@gmail.com) / Página na internet: <https://www.jucepa.pa.gov.br/>

1.4.1.5. Periodicamente, disponibilizaremos os logs e evidências das execuções para equipe de segurança da informação da JUCEPA com objetivo de efetuar a respectiva auditoria.

## 1.5. Pré-requisitos

1.5.1. Acesso remoto ao ambiente de forma administrativa;

1.5.2. Acesso aos profissionais da JUCEPA para “entrevistas técnicas” sobre a infraestrutura.

## 1.6. Condições gerais

1.6.1. As atividades serão iniciadas a partir da assinatura deste apostilamento pela autoridade máxima da JUCEPA;

1.6.2. É de única e total responsabilidade a obrigatoriedade da aquisição legalmente por parte da JUCEPA das Licenças de Uso Corporativo para todos os softwares e serviços necessários para o projeto;

1.6.3. Solicitamos que a empresa informe um profissional do seu staff que será o ponto focal ou facilitador que centralize as informações e a comunicação entre a empresa e a JUCEPA;

1.6.4. A prestação de serviços será realizada remotamente;

1.6.5. Toda a infraestrutura necessária para os trabalhos deverá estar disponível na data em que ela é necessária no projeto, de forma a não impactar os prazos e esforços planejados, como acesso ao ambiente via internet, serviços de nuvem (se aplicável);

1.6.6. A JUCEPA deverá executar um roteiro de testes efetivo validando todas as aplicações e funcionalidades, garantindo que a migração ocorreu conforme esperado.

## 1.7. Cronograma

Abaixo, está o cronograma para execução do projeto.

Fase de Homologação
1 - Criar e configurar conta Oracle Cloud (container)
2 - Criar e configurar rede Cloud, usuários de acesso remoto
3 - Criar e configurar acesso VPN
4 - Servidor WEBSERVER (Reis - nova VM)
5 - Criar e configurar VM Linux
6 - Atualizar SO com pacotes recentes
7 - Configurar regras de firewall para acesso aos databases
8 - Servidor APL (nova VM)

ENDEREÇO: Av. Magalhães Barata, 1234 – São Brás – Belém-PA – CEP 66060-281 / Fone: (091) 3217-5873 /  
Endereço eletrônico: [adc@jucepa.com.br](mailto:adc@jucepa.com.br)/[adcjunta17@gmail.com](mailto:adcjunta17@gmail.com) / Página na internet: <https://www.jucepa.pa.gov.br/>

9 - Criar e configurar VM Linux
10 - Atualizar SO com pacotes recentes
11 - Configurar regras de firewall para acesso aos databases
12 - Servidor MERCURIO (Windows) - virada para produção direto
13 - Copiar disco de boot
14 - Copiar disco boot para Cloud
15 - Iniciar instance VM
16 - Sincronizar disco inicial de dados
17 - Sincronizar disco incremental de dados
18 - Servidor REGIN (Windows)
19 - Copiar disco de boot
20 - Copiar disco boot para Cloud
21 - Iniciar instance VM
22 - Sincronizar disco inicial de dados
23 - Sincronizar disco incremental de dados
24 - Suportar testes após ativação durante homologação
25 - BD01
26 - Criar e configuração banco de dados MySQL como Serviço
27 - Efetuar upload do último backup do banco de dados para cloud
28 - Importar backup
29 - Comparar objetos importados
30 - Ajustar configurações e grants dos usuários
31 - Implementar rotina de backup
32 - Suportar testes após ativação durante homologação

#### Fase de Produção

1 - Servidor REGIN (Windows)
2 - Sincronizar disco incremental de dados
3 - Suportar e monitorar após migração
4 - BD01
5 - Executar backup da produção
6 - Efetuar upload do último backup do banco de dados para cloud

ENDEREÇO: Av. Magalhães Barata, 1234 – São Brás – Belém-PA – CEP 66060-281 / Fone: (091) 3217-5873 /  
Endereço eletrônico: [adc@jucepa.com.br](mailto:adc@jucepa.com.br)/[adcjunta17@gmail.com](mailto:adcjunta17@gmail.com) / Página na internet: <https://www.jucepa.pa.gov.br/>

7 - Importar backup
8 - Validar objetos inválidos
9 - Ajustar configurações e grants dos usuários
10 - Suportar e monitorar após migração
11 - Configurar snapshot das VM's de aplicação (backup)
12 - Elaborar e consolidar a documentação técnica

### 1.8. Local do trabalho

Os serviços serão prestados de forma remota.

### 1.9. Equipe

Dada a especificidade dos serviços a ProSolution poderá demandar a contratação de profissionais/empresa para execução dos serviços, sendo que a execução dos serviços ocorre sob a responsabilidade da ProSolution, sem qualquer tipo de transferência da mesma na execução dos serviços.

## CLÁUSULA SEGUNDA – CUSTO DO PROJETO

### 2.1. Tabela 01 – Quantidade de horas por atividade

Atividade	Horas
1. Gerência de Projetos	32 (trinta e duas)
2. Análise de negócio	48 (quarenta e oito)
3. Análise de Sistema	18 (dezoito)
4. Análise de Infraestrutura	96 (noventa e seis)
5. Administração de SGBD	200 (duzentas)
6. Análise de Comunicação Web	0 (zero)
7. Desenvolvimento SQL/ PL-SQL	0 (zero)
8. Desenvolvimento Dot.Net	0 (zero)
9. Desenvolvimento Java	0 (zero)
10. Testes	48 (quarenta e oito)
11. Homologação	24 (vinte e quatro)
12. Documentação	24 (vinte e quatro)
TOTAL	490 (quatrocentos e noventa)

ENDEREÇO: Av. Magalhães Barata, 1234 – São Brás – Belém-PA – CEP 66060-281 / Fone: (091) 3217-5873 /  
Endereço eletrônico: [adc@jucepa.com.br](mailto:adc@jucepa.com.br)/[adcjunta17@gmail.com](mailto:adcjunta17@gmail.com) / Página na internet: <https://www.jucepa.pa.gov.br/>

## 2.2. Tabela 02 - Custos:

Conceito	Qtd Horas	Valor Hora	Valor total
Projeto de migração para Oracle Cloud e Banco de dados Não Oracle.	490 (quatrocentos e noventa)	R\$ 175,60 (cento e setenta e cinco reais, sessenta centavos)	R\$ 86.044,00 (oitenta e seis mil, quarenta e quatro reais)

Neste valor já estão contemplados todos os custos diretos e indiretos concernentes a impostos, taxas e quaisquer outros encargos, inclusive os custos comerciais.

### CLÁUSULA TERCEIRA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes deste apostilamento correrão a partir da seguinte rubrica:

72201.23.126.1508.8238 Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação

Natureza da Despesa: 339040.00 Serv de Technolog da Inform e Comunic - PJ

Fonte: 01501000061/02501000061 Rec da Adm Indireta (próprios)

Pl: 4120008238c

Belém/PA, Data da assinatura eletrônica

**CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA**  
**PRESIDENTE DA JUCEPA**

ENDEREÇO: Av. Magalhães Barata, 1234 – São Brás – Belém-PA – CEP 66060-281 / Fone: (091) 3217-5873 /  
Endereço eletrônico: [adc@jucepa.com.br](mailto:adc@jucepa.com.br)/[adcjunta17@gmail.com](mailto:adcjunta17@gmail.com) / Página na internet: <https://www.jucepa.pa.gov.br/>